

| PRINCIPIO DE SOSTENIBILIDAD   | ACCIONES                  | OBJETIVOS   | ACTIVIDADES   | METAS   |
|---|---------------------------|---|---|---|
| Ética.  | Código de Ética.          | Contar con un Código de Ética actualizado, conocido por todo nuestro personal y proveedores.          | Revisar y actualizar el Código de Ética.  | Divulgar y reforzar el código de ética al personal de TEA, clientes y proveedores.  |
|   | Transparencia financiera. | Educar financieramente al personal de la empresa.   | Impartir charlas de información e interpretación financiera a todos los colaboradores de TEA. | Programar una charla donde se muestren los resultados de los EEFF 2021.   |
| Bienestar.  | Compromiso WRAP.          | Contar con una certificación internacional que revise aspectos de seguridad y bienestar del personal. | Revisar los requerimientos WRAP y evaluar qué puede mejorarse para su renovación.             | Renovar la certificación WRAP sin observaciones.  |
|   | Estrategia de las 5S.     | Insertar una cultura de buena organización y limpieza en la empresa.                                  | Evaluar el área seleccionada como piloto.   | Elaborar el programa de inspecciones para asegurar el cumplimiento continuo de las 5S para las áreas que ya iniciaron el proceso. |
|   |                           |   | Replicar el piloto en cuatro áreas adicionales al 2021.                                       | Ejecutar el 100% del programa de Inspecciones 5S.   |
|   |                           |   |   | Implementación en 4 áreas nuevas, hasta el nivel 3S.  |
| Implementación en el área de Contabilidad, hasta el nivel 3S.             |                           |   |   |   |
| Completar la estrategia hasta el nivel 5S en las áreas iniciadas en 2021. |                           |   |   |   |

| PRINCIPIO DE SOSTENIBILIDAD | ACCIONES                               | OBJETIVOS   | ACTIVIDADES   | METAS   |
|-----------------------------|--|---|---|---|
| Bienestar.                  | Seguridad y Salud en el Trabajo (SST). | Monitorear las acciones de SST que se implementan en la empresa.              | Elaborar el Plan Anual de SST y presentarlo a la Gerencia General y la Gerencia Administrativa y Financiera.                        | Contar con el Plan Anual 2023 aprobado.   |
|                             |  |   | Elaborar informes semestrales de actividades de SST y presentarlos a la Gerencia General y la Gerencia Administrativa y Financiera. | Implementar el 100% de las acciones programadas en el Plan Anual de SST 2022.                           |
|                             |  |   |   | Reducir el indicador de accidentabilidad de 0.667 a 0.467 (-30%).                                       |
|                             | Capacitación al personal.              | Mantener al personal actualizado en aspectos de SST.                          | Elaborar un Plan Anual de Capacitaciones en SST y presentarlo a la Gerencia General y la Gerencia Administrativa y Financiera.      | Contar con un Plan Anual de Capacitaciones en SST 2022 que se implemente al 100%.                       |
|                             |  | Mantener al personal actualizado en aspectos Medio ambiente y Sostenibilidad. |   | Contar con un Plan Anual de Capacitaciones en Ambiente y Sostenibilidad 2022 que se implemente al 100%. |
|                             |  | Mantener al personal actualizado en aspectos de RRHH.                         |   | Contar con un Plan Anual de Capacitaciones en RRHH 2022 que se implemente al 100%.                      |
|                             | Mejorar el clima laboral.              | Implementar una herramienta de <i>Lean Manufacturing</i> .                    | Implementar un sistema de sugerencias brindadas por los mismos colaboradores.   | Elaborar el plan del Sistema de sugerencias en planta.  |
|                             |  |   |   | Implementar el 100% del plan del Sistema de sugerencias.  |

| PRINCIPIO DE SOSTENIBILIDAD | ACCIONES   | OBJETIVOS  | ACTIVIDADES  | METAS  |
|-----------------------------|--|--|--|--|
| Bienestar.                  | Mejorar el espacio de trabajo en Planta y Almacén. | Reemplazar el techo antiguo la Planta y Almacén por un material ligero y amigable para el trabajo. | Ejecutar el plan de reemplazo de techo.  | Reemplazar 2,200 metros cuadrados del techo que corresponde al Almacén principal.  |
|                             | Trabajo Remoto                                     | Implementar un sistema de trabajo semi-presencial.   | Promover el trabajo semi-presencial.   | Por lo menos que 2 colaboradores adicionales pasen a trabajo semi-presencial en el 2022.   |
|                             |  |  | Elaborar un plan de trabajo semi-presencial 2022.  | Lograr que el 100% de los trabajadores en modalidad semi-presencial cuenten con una conexión mínima de 100MBs<br>Mantener un 10% de puestos de trabajo en la modalidad semi-presencial de manera permanente. |
| Gestión Ambiental.          | Medición de la Huella de Carbono                   | Conocer nuestra Huella de Carbono para establecer medidas de reducción de la misma.                | Evaluar y seleccionar un evaluador externo acreditado que realice la medición de Huella de Carbono de TEA. | Medir la huella Carbono en los niveles 1, 2 y 3 del año 2021 en la plataforma de Huella de Carbono Perú.   |
|                             |  |  |  | Iniciar el proceso de Verificación de la Huella de Carbono 2020 y 2021.  |

| PRINCIPIO DE SOSTENIBILIDAD | ACCIONES                          | OBJETIVOS   | ACTIVIDADES   | METAS  |
|-----------------------------|-----------------------------------|---|---|--|
| Gestión Ambiental.          | Medición de la Huella de Carbono. | Iniciar con la gestión de las emisiones resultado del cálculo de Huella de Carbono. | Iniciar con un plan de Reducción de Huella de Carbono.                                    | Elaborar el plan de reducción para el año 2022 comparado con el 2021.  |
|                             |                                   |   |   | Ejecutar el plan de reducción de HC 2022.  |
|                             |                                   |   | Acciones de reducción de la Huella de Carbono.  | Analizar el Plan de Visitas 2022 e implementar herramientas virtuales que disminuyan los viajes.                         |
|                             |                                   |   |   | Cumplir con el 100% del nuevo Plan de visitas 2022.  |
|                             |                                   | Lograr el reconocimiento de la plataforma virtual Huella de Carbono Perú del MINAM. | Ingresar a la plataforma Huella de Carbono Perú y completar las dos primeras fases 2020.  | Lograr las dos primeras estrellas de reconocimiento de la plataforma Huella de Carbono Perú correspondiente al año 2020. |
|                             |                                   |   | Ingresar a la plataforma Huella de Carbono Perú y completar las tres primeras fases 2021. | Lograr las dos primeras estrellas de reconocimiento de la plataforma Huella de Carbono Perú correspondiente al año 2021. |

| PRINCIPIO DE SOSTENIBILIDAD | ACCIONES                   | OBJETIVOS   | ACTIVIDADES  | METAS  |
|-----------------------------|----------------------------|---|--|--|
| Gestión Ambiental.          | Uso de productos químicos. | Eliminar el uso de químicos peligrosos y de productos químicos no trazables de nuestro proceso de producción. | Sustituir las sustancias químicas consideradas peligrosas, así como las que no cuentan con información técnica y de seguridad, por otras certificadas. | Reducir el % de PQ sin información ambiental.  |
|                             |                            |   | Incluir en el análisis de productos químicos a los productos utilizados en el área de Mantenimiento.   | Mantener el control de las compras, solicitando la información ambiental de los productos. |
|                             |                            |   |  | Eliminar totalmente el consumo de PQ peligrosos en el área de Mantenimiento.               |
|                             | Tratamiento de agua.       | Conocer y monitorear el impacto del proceso productivo de la empresa en el consumo de agua.                   | Cuantificar la Huella Hídrica de la empresa con una firma evaluadora independiente.  | Lograr la Inscripción al Certificado Azul del ANA 2022.                                    |
|                             |                            |   | Reutilizar el agua en el proceso productivo.   | Instalar la nueva planta de tratamiento.   |
|                             | Gestión de energía.        | Lograr que el 100% de nuestra energía provenga de una fuente renovable.                                       | Contar con un proveedor de energía renovable.  | Contar con el Certificado de Energía Renovable 2022 que ofrece STATKRAFT a sus clientes.   |

| PRINCIPIO DE SOSTENIBILIDAD | ACCIONES                     | OBJETIVOS   | ACTIVIDADES  | METAS  |
|-----------------------------|------------------------------|---|--|--|
| Gestión Ambiental.          | Gestión de energía.          | Reducir el consumo de energía de la red.                                      | Monitorear el consumo eléctrico de la empresa por sectores.  | Instalar los medidores de energía eléctrica según el plan elaborado e iniciar el registro.               |
|                             |                              | Reducir el consumo de combustible en vehículos de reparto.                    | Investigar las medidas que se pueden adoptar para reducir el consumo de combustible de los vehículos de reparto. | Analizar el consumo de combustible de los vehículos de reparto para planificar una reducción.            |
|                             |                              |   |  | Realizar una capacitación a los choferes para hacer más eficiente el consumo de combustible al conducir. |
|                             | Gestión de residuos sólidos. | Eliminación del plástico de un solo uso en el proceso productivo y comercial. | Recuperar los conos de plástico para hilo de coser industrial.   | Recuperar el 15% de los conos vendidos a todos los clientes industriales.                                |
|                             |                              |   |  | Aumentar a 300,000 conos retornados en el 2022.  |
|                             |                              |   |  | Elaborar un evento virtual de reconocimiento del programa de retorno de conos                            |

| PRINCIPIO DE SOSTENIBILIDAD  | ACCIONES                                 | OBJETIVOS   | ACTIVIDADES   | METAS   |
|--|--|---|---|---|
| Gestión Ambiental.   | Gestión de residuos sólidos.             | Asegurar la Segregación en la planta y oficinas administrativas | Implementar un Programa de inspecciones de segregación de RRSS. | Obtener un % de Segregación de al menos 80%   |
|  |  |   |   | Ejecutar 2 campañas de acopio de Residuos de Aparatos electrónicos y electrónicos en TEA (RAEE) |
|  |  |   |   | Reportes mensuales a las jefaturas y Gerencias.   |
|  |  | Reducir la generación de residuos sólidos de la empresa.        | Reducir la cantidad de residuos generales entregados a la EPS.  | Reducir en 5% el número de kilos de residuos sólidos entregados a la EPS.                       |
|  |  |   |   | Implementar una campaña de reducción de uso de tecnopor para envases de comida.                 |
|  |  |   |   | Análisis de reemplazo del waype como material de limpieza para las Hacobas.                     |
| Minimizar el consumo de papel dentro de todas las áreas de la empresa. | Medir el consumo de papel en la empresa. | Elaborar reportes trimestrales (4) sobre el consumo de papel.   |   |   |

| PRINCIPIO DE SOSTENIBILIDAD | ACCIONES                     | OBJETIVOS  | ACTIVIDADES  | METAS   |
|-----------------------------|------------------------------|--|--|---|
| Gestión Ambiental.          | Gestión de residuos sólidos. | Minimizar el consumo de papel dentro de todas las áreas de la empresa. | Adoptar medidas de reducción del consumo de papel con metas por áreas.               | Convertir al menos 25 reportes impresos a versión digital en el 2022.   |
|                             |                              |  |  | Eliminar 4 procesos relevantes que disminuyan la impresión de documentos en el 2022.  |
|                             |                              |  |  | Implementar un módulo virtual piloto con Topitop de atención de Ordenes de Producción que disminuyan el consumo de papel.         |
|                             |                              |  |  | Mantener el consumo del papel respecto al 2021.   |
|                             |                              | Capacitar al personal en el consumo responsable y eficiente del papel. | Mantener el feedback del consumo con las áreas por medio de correos o reuniones.     |   |
|                             |                              | Disposición y comercialización responsable de los residuos sólidos.    | Contratar a una EPS especializada en la disposición correcta de residuos peligrosos. | Asegurar el registro y la disposición de nuestros residuos peligrosos, así como contar con un certificado ambiental por lo mismo. |



| PRINCIPIO DE SOSTENIBILIDAD | ACCIONES                     | OBJETIVOS  | ACTIVIDADES  | METAS  |
|-----------------------------|------------------------------|--|--|--|
| Gestión Ambiental.          | Gestión de residuos sólidos. | Introducir el consumo de materiales reciclados o biodegradables en los procesos productivos y comerciales de la empresa. | Reemplazar las bolsas de los productos por material de menor impacto ambiental.  | Implementar el cambio de al menos 40% de las bolsas de empaques de hilos de tejer y lanas, usando plástico reciclado (R1) para su fabricación. |
|                             |                              |  | Evaluar opciones de materiales en los artículos usados de Marketing.   | Hacer un análisis sobre los materiales utilizados en Marketing y reportar los resultados.  |
|                             |                              | Contar con una lista de proveedores que utilicen prácticas sostenibles.  | Generar una lista de proveedores con quienes se ha trabajado o se podría trabajar que practiquen el reciclaje, el uso de materiales reciclados, la producción con consciencia social, entre otros. | Iniciar con la evaluación del total de proveedores de TEA y determinar el % de proveedores sostenibles.  |
|                             |                              |  |  | Tener una lista aprobada por la Gerencia Comercial que se actualice de manera permanente en Marketing.   |

| PRINCIPIO DE SOSTENIBILIDAD | ACCIONES  | OBJETIVOS  | ACTIVIDADES  | METAS   |
|-----------------------------|---|--|--|---|
| Buen Vecino.                | Mantener los canales de comunicación con los vecinos. | Facilitar la comunicación de los vecinos hacia la empresa.   | Llevar un registro de solicitudes atendidas, facilitadas y no atendidas.   | Entregar el reporte anual a la Gerencia Administrativa y Gerencia General.  |
|                             |   | Dar a conocer a la población local las acciones emprendidas en el marco de nuestro Programa de Sostenibilidad.   | Actualizar en nuestra página Web la sección de Sostenibilidad.   | Presentar en la página Web los resultados principales de la implementación del Programa de Sostenibilidad 2021, así como los Objetivos para 2022. |
|                             | Talleres de sensibilización.                          | Capacitar a ciudadanos del área de influencia de la empresa sobre temas de interés público, como: consumo responsable del agua, reciclaje, salud, etc. | Elaborar un plan anual de capacitaciones sobre temas de interés público para vecinos y trabajadores de la empresa. | Ejecutar 2 campañas de reciclaje y sensibilización de residuos a los vecinos (RAEE, textiles, entre otros)  |
|                             |   |  |  | Dar 2 charlas remotas o presenciales sobre prevención del COVID-19 a los vecinos de la empresa.   |

| PRINCIPIO DE SOSTENIBILIDAD  | ACCIONES   | OBJETIVOS  | ACTIVIDADES   | METAS   |
|--|--|--|---|---|
| Solidaridad.   | Kuskaya.   | Monitorear el impacto que se está teniendo como parte de los programas y proyectos a los que contribuimos. | Contabilizar el número de artesanas y el volumen de productos solicitado a cada una de ellas. | Mantener actualizados los datos sobre el universo de artesanas con las que trabaja Kuskaya: número, productos al año, ingresos, etc.                        |
|  |  |  | Capacitación dirigidas a las tejedoras.   | Hacer al menos 3 charlas de capacitación en temas técnicos dirigidas a las tejedoras dictadas por las mismas artesanas.                                     |
|  | Hacer al menos 2 charlas de capacitación en temas ambientales y personales dirigidas a las tejedoras realizado por expertos. |  |   |   |
|  | Aldeas Infantiles SOS.   |  | Optimizar el recojo de papel para donar a Aldeas Infantiles.                                  | Pesar y llevar un registro del papel donado que se actualice mensualmente y se reporte a la Gerencia General por correo. Hacer una reunión anual de cierre. |
| Aumentar la donación al 50% el porcentaje de kilos donados con respecto al consumo del año 2021. |  |  |   |   |

| PRINCIPIO DE SOSTENIBILIDAD | ACCIONES  | OBJETIVOS  | ACTIVIDADES   | METAS   |
|-----------------------------|---|--|---|---|
| Vigencia y Reporte.         | Comunicación de acciones, resultados e impactos del Programa de Sostenibilidad. | Dar a conocer y poner en valor nuestras acciones que contribuyen a que nuestro país siga la ruta de la sostenibilidad. | Diseñar contenido para un área de nuestra página Web destinada al Programa de Sostenibilidad. | Actualizar la sección de Sostenibilidad en la página Web de la empresa con los avances anuales.           |
|                             |   |  | Producir y compartir un reporte anual con el Directorio y en la página Web de la empresa.     | Reportar al Directorio sobre la implementación del Programa de Sostenibilidad 2021 y Objetivos para 2022. |
| Acuerdos y Certificaciones. | Certificado WRAP Gold.  | Mantener la certificación WRAP.  | Gestionar la renovación de la certificación.  | Renovar la certificación WRAP.  |
|                             | Certificado OEKO-TEX.   | Mantener la certificación OEKO-TEX.  | Gestionar la renovación de la certificación.  | Renovar la certificación de los HCI de poliéster y de algodón.  |
|                             | Acuerdo de Producción Más Limpia.   | Lograr un reconocimiento por los esfuerzos de cambio hacia una producción con menor impacto.                           | Negociar con el Ministerio del Ambiente la suscripción de un Acuerdo de Producción Limpia.    | Lograr el sello de reconocimiento de cumplimiento del Acuerdo de Producción Limpia.                       |

| PRINCIPIO DE SOSTENIBILIDAD | ACCIONES                                   | OBJETIVOS  | ACTIVIDADES  | METAS  |
|-----------------------------|--|--|--|--|
| Acuerdos y Certificaciones. | Certificaciones y Acuerdos en perspectiva. | Lograr un reconocimiento por los esfuerzos en el uso responsable del agua.   | Preparar el expediente para solicitar el Sello Azul emitido por la ANA.  | Contar con la inscripción del Certificado Azul del ANA |
|                             |  | Lograr un reconocimiento internacional que mida y reconozca los esfuerzos de la empresa por tener un efecto social y ambiental positivo. | Llevar a cabo la Autoevaluación de Impacto B y completar el proceso de certificación para ser reconocido como Empresa del Sistema B. | Obtener la certificación como empresa del Sistema B.   |